СОГЛАСОВАНО

_____

"___" _____ 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор Академии Пастухова

_____ Н.Н. Аниськина

"___" _____ 2017 г.

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА

программа профессиональной переподготовки

«ЛОГИСТИКА»

для лиц, имеющих/получающих среднее профессиональное или высшее образование
500 академических часов
с использованием дистанционных образовательных технологий

Ярославль – 2017

1 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ

1.1.Цель реализации программы

Повышение у слушателей профессионального уровня в сфере логистики, формирование системы знаний об основных подходах к управлению цепями поставок в организациях любой организационно-правовой формы и умений применять эти знания на практике.

1.2. Планируемые результаты обучения

Формирование/совершенствование у слушателей следующих профессиональных компетенций, необходимых для профессиональной деятельности в сфере логистики

на основе профессионального стандарта «Специалист по логистике на транспорте»:

- Код A, уровень квалификации 5;
- Код B, уровень квалификации 6;
- Код C, уровень квалификации 7;
- Код D, уровень квалификации 7;

на основе профессионального стандарта «Логист автомобилестроения»:

- Код A, уровень квалификации 2;
- Код B, уровень квалификации 3;
- Код C, уровень квалификации 4;
- Код D, уровень квалификации 5;
- Код E, уровень квалификации 6;
- Код F, уровень квалификации 7;

на основе профессионального стандарта «Специалист по организации сетей поставок машиностроительной организации»:

- Код A, уровень квалификации 6;
- Код B, уровень квалификации 7;
- Код C, уровень квалификации 7;

на основе профессионального стандарта «Специалист по управлению цепью поставок в авиастроении»:

- Код A, уровень квалификации 6;
- Код B, уровень квалификации 7;
- Код C, уровень квалификации 7;

на основе профессионального стандарта «Специалист по логистике в сфере обращения с отходами»:

- Код A, уровень квалификации 6;
- Код B, уровень квалификации 7.

В результате освоения дополнительной профессиональной программы профессиональной переподготовки выпускник **должен знать**:

- теоретические основы логистики и управления цепями поставок, основные функциональные области логистики, современные концепции логистики и управления цепями поставок, передовой зарубежный и отечественный опыт;
- теорию организации как субъекта рыночных отношений, структуру управления организацией, основы делового администрирования;

- законодательные и нормативные правовые акты, регламентирующие предпринимательскую и коммерческую деятельность в сфере логистики и управления цепями поставок, трудовые отношения, правила и нормы охраны труда;
- методы и инструменты анализа и оценки эффективности деятельности в сфере логистики и управления цепями поставок, оценки рисков;
- порядок разработки договоров, контрактов;
- этику делового общения;
- информационные технологии и системы управления логистической деятельностью и товародвижением.

должен уметь:

- осуществлять планирование логистических процессов и операций;
- осуществлять стратегическое и тактическое управление логистической деятельностью на уровне подразделения и организации в целом;
- анализировать эффективность логистических процессов и операций;
- осуществлять оптимизацию логистических процессов;
- участвовать в реализации проектов разработки и внедрения новых систем и методов управления сетью поставок организации;
- осуществлять контроль реализации соглашений, договоров, контрактов, оценивать степень возможного риска;
- организовывать связи с деловыми партнерами, систему сбора необходимой информации для расширения внешних связей и обмена опытом.

1.3. Категория слушателей и требования к уровню подготовки поступающего на обучение

Лица, имеющие/получающие среднее профессиональное или высшее образование, а именно:

- руководители учреждений, организаций и предприятий
- руководители и специалисты специализированных (производственно-эксплуатационных) подразделений (служб) материально-технического снабжения и сбыта, транспорта и связи,
- специалисты, занимающиеся профессиональной деятельностью в сфере управления закупками, снабжением, транспортировкой, складированием и иными логистическими функциями и бизнес-процессами,
- специалисты, осуществляющие иную деятельность в области логистического сервиса,
- руководители малого и среднего бизнеса,
- выпускники высших учебных заведений (бакалавриат, специалитет, магистратура), без предъявления требований к направлению обучения/специальности,
- студенты выпускных курсов высших учебных заведений.

Область профессиональной деятельности: организации любой организационно-правовой формы (коммерческие, некоммерческие, государственные, муниципальные), органы государственного и муниципального управления, предпринимательство.

1.4 Специальные требования

Программа профессиональной переподготовки разработана с учетом требований:

- Профессионального стандарта № 186 «Специалист по логистике на транспорте», утвержденного Приказом Минтруда России от 08.09.2014 г. № 616н;
- Профессионального стандарта № 225 «Логист автомобилестроения», утвержденного Приказом Минтруда России от 14.10.2014 г. № 721н;
- Профессионального стандарта № 704 «Специалист по управлению цепью поставок в авиастроении», утвержденного Приказом Минтруда России от 21 декабря 2015 г. N 1055н;
- Профессионального стандарта № 393 «Специалист по организации сетей поставок машиностроительных организаций», утвержденного Приказом Минтруда России от 25 декабря 2014 г. N 1142н;
- Профессионального стандарта № 759 «Специалист по логистике в сфере обращения с отходами», утвержденного Приказом Минтруда России от 24 декабря 2015 г. № 1147-н.
- Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих (Постановление Минтруда РФ от 21.08.1998 N 37 "Об утверждении Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих").

1.5 Форма обучения

Очная, с применением дистанционных образовательных технологий.

1.6. Трудоемкость программы

- для слушателя – 500 часов.
- для образовательной организации при нормативной численности группы 20 слушателей – 394 час.

1.7. Выдаваемый документ

Лица, освоившие программу профессиональной переподготовки и прошедшие итоговую аттестацию, получают ***диплом о профессиональной переподготовке для ведения нового вида деятельности*** в сфере логистики и управления цепью поставок.

2.СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

2.1. Учебный план

№ п/п	Наименование модулей/разделов/ дисциплин	Всего час.	Аудиторные занятия		Самостоятельная/ проектная работа слушателя, час	Дистанционные занятия, в т.ч.		Консультации	Формы аттестации
			Теоретические занятия	Практические занятия		Теоретические занятия	Практические занятия		
1	2	3	4	5	6	7	8		9
1.	*Модуль 1. Основы логистического знания*	100	20	14	35	4	8	1*	18
1.1.	Законодательство Российской Федерации в сфере логистики.	11	-	-	5	4	-	-	2 зачет
1.2.	Логистика как наука.	11	4	-	5	-	-	-	2 зачет
1.3.	Понятие запасов.	15	4	2	5	-	2	-	2 зачет
1.4.	Основные модели управления запасами.	15	4	2	5	-	2	-	2 зачет
1.5.	Анализ информации о запасах.	15	4	2	5	-	2	-	2 зачет
1.6	Системы управления запасами.	15	4	2	5	-	2	-	2 зачет
1.7	Деловое общение.	13	-	6	5	-	-	-	2 зачет

1.8.	Консультирование по модулю 1	1*	-	-	-	-	-	1*	-
1.9.	Итоговая аттестация по модулю 1	4	-	-	-	-	-	-	4 экзамен
2.	*Модуль 2. Транспортная логистика*	100	16	10	49	-	10	1*	14
2.1.	Транспортная логистика как один из основных видов логистики.	18	2	2	10	-	2	-	2 зачет
2.2.	Страхование грузов в транспортной логистике.	17	4	-	9	-	2	-	2 зачет
2.3.	Налоговые риски в транспортной логистике.	22	4	4	10	-	2	-	2 зачет
2.4.	Кадровый ресурс в логистике.	18	4	-	10	-	2	-	2 зачет
2.5.	Инновации в грузоперевозках.	20	2	4	10	-	2	-	2 зачет
2.6.	Консультирование по модулю 2	1*	-	-	-	-	-	1*	-
2.7	Итоговая аттестация по модулю 2	4	-	-	-	-	-	-	4 экзамен
3.	*Модуль 3. Складская логистика. Кросс-докинг*	100	16	16	33	8	8	1*	18
3.1.	Складская логистика как один из основных видов логистики.	9	-	-	5	2	-	-	2 зачет
3.2.	Документооборот в складской логистике.	9	-	-	5	2	-	-	2 зачет
3.3.	Сервис и затраты	17	4	4	5	-	2	-	2 зачет

3.4.	Программное обеспечение и клиентский сервис складской логистики	17	4	4	5	-	2	-	2 зачет
3.5.	Эффективность применения кросс-докинга и сервиса сборных грузов	16	4	4	4	-	2	-	2 зачет
3.6.	Взаимодействие клиента и кросс- докера.	16	4	4	4	-	2	-	2 зачет
3.7.	Грузы в складской логистике.	11	-	-	5	4	-	-	2 зачет
3.8.	Консультирование по модулю 3	1*	-	-	-	-	-	1*	-
3.9.	Итоговая аттестация по модулю 3	4	-	-	-	-	-	-	4 экзамен
4.	*Модуль 4. Таможенная логистика*	100	24	14	37	2	4	1*	18
4.1.	Структура таможенных органов.	9	-	-	5	2	-	-	2 зачет
4.2.	Основы таможенной логистики.	15	4	2	5	-	2	-	2 зачет
4.3.	Документооборот в таможенной логистике.	15	4	2	5	-	2	-	2 зачет
4.4.	Система кодов в таможенной логистике.	14	4	2	6	-	-	-	2 зачет
4.5.	Тарифное регулирование в таможенной логистике..	14	4	2	6	-	-	-	2 зачет
4.6.	Нетарифное регулирование в таможенной логистике.	13	4	2	5	-	-	-	2 зачет
4.7.	Подготовка к поставке в таможенной логистике.	15	4	4	5	-	-	-	2 зачет

4.8.	Консультирование по модулю 4	1*	-	-	-	-	-	1*	-
4.9.	Итоговая аттестация по модулю 4	4	-	-	-	-	-	-	4 экзамен
5.	*Модуль 5. Информационные системы и технологии реализации задач в бизнес-процессах логистики и управления цепями поставок*	99,5	24	24	30,5	2	-	1*	18
5.1.	Информация и информационное пространство в логистике и УЦП.	8	-	-	4	2	-	-	2 зачет
5.2.	Информационные технологии подготовки и оперативного управления производством.	14	4	4	4	-	-	-	2 зачет
5.3.	Технологии маркировки, идентификации и отбора.	14	4	4	4	-	-	-	2 зачет
5.4.	Технологии и решения геолокации, связи и коммуникаций.	14	4	4	4	-	-	-	2 зачет
5.5.	Информационно-справочное обеспечение логистического управления.	14	4	4	4	-	-	-	2 зачет
5.6.	Глобальная сеть интернет как бизнес-среда в логистике и управлении цепями поставок	15	4	4	5	-	-	-	2 зачет
5.7.	Интегрированные информационные системы.	15,5	4	4	5,5	-	-	-	2 зачет
5.8.	Консультирование по модулю 5	1*	-	-	-	-	-	1*	-
5.9.	Итоговая аттестация по модулю 5	4	-	-	-	-	-	-	4 экзамен
6.	Итоговая аттестация по программе	0,5*	-	-	-	-	-	-	0,5* экзамен
ИТОГО		500	100	78	184,5	16	30	5	86,5