

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»
(Академия Пастухова)

П Р И К А З

«18» декабря 2017 г.

№ 143

**Об утверждении Плана мероприятий по противодействию коррупции
в Академии Пастухова**

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие План мероприятий по противодействию коррупции Академии Пастухова на 2018-2019 г. (Приложение №1 к настоящему приказу).

2. Ответственному за профилактику коррупционных и иных правонарушений Мельник И.О. довести до сведения всех сотрудников академии утвержденный План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 г.

3. Руководителям структурных подразделений Академии Пастухова обеспечить выполнение Плана.

4. Секретарю-референту Казанцевой Т.Л. разместить на официальном сайте Академии Пастухова План мероприятий по противодействию коррупции на 2018-2019 г.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

6. Приказ от 01.11.2016 № 116 считать утратившим силу.

Ректор



Н.Н. Аниськина

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»
(Академия Пастухова)



Утверждаю
Ректор Н.Н.Аниськина
« 8 » декабря 2017 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в Академии Пастухова
на 2018-2019 гг.

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1. Организационные мероприятия			
1.1.	Утверждение обновленного состава комиссии по урегулированию конфликта интересов Академии Пастухова	Ректор	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
1.2.	Утверждение обновленного состава комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Академии Пастухова	Ректор	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
1.3.	Создание на официальном сайте Академии Пастухова в разделе «Антикоррупционная политика» вкладки для сообщений о фактах коррупции	Дизайнер отдела продаж	Январь 2018
1.4.	Обновление на официальном сайте Академии Пастухова в разделе «Антикоррупционная политика» внутренних нормативных локальных актов по антикоррупционной политике Академии	Дизайнер отдела продаж	Систематически

	Пастухова		
1.5.	Заседание Комиссии по организации работы по контролю за соблюдением антикоррупционной политики в Академии Пастухова	Председатель комиссии Заместитель председателя Комиссии	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
1.6.	Повышение профессионального уровня сотрудников Академии Пастухова по изучению антикоррупционного законодательства, формированию антикоррупционного сознания, нетерпимости к коррупционным проявлениям	Ректор Председатель комиссии Заместитель председателя Комиссии	По мере необходимости, но не реже одного раза в год
2. Участие в антикоррупционном мониторинге			
2.1.	Анализ заявлений, обращений работников, слушателей на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности Академии Пастухова	Комиссия по организации работы по контролю за соблюдением антикоррупционной политики в Академии Пастухова	По мере поступления заявлений и обращений
2.2.	Проведение мониторинга внутренних локальных нормативных актов на предмет действующему законодательству	Ведущий юрисконсульт	1 раз в квартал
3. Создание эффективного контроля за распределением и расходованием бюджетных средств			
3.1.	Обеспечение и своевременное исполнение требований к финансовой отчетности	Главный бухгалтер Советник по финансовым вопросам	Постоянно
3.2.	Соблюдение при проведении закупок товаров, работ и услуг для нужд Академии Пастухова требований законодательства в сфере закупок образовательных бюджетных учреждений	Главный экономист	Постоянно
3.3.	Целевое использование бюджетных и внебюджетных средств	Ректор Главный бухгалтер	Постоянно
3.4.	Организация и проведение инвентаризации федерального имущества Академии Пастухова по анализу эффективности его использования	Главный бухгалтер Проректор по общим вопросам	Ежегодно

4. Информационная деятельность			
4.1.	Информирование участников образовательного процесса и населения через официальный сайт Академии Пастухова о ходе реализации антикоррупционной политики в Академии Пастухова	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Дизайнер отдела продаж	Регулярно
4.2.	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера работниками Академии Пастухова, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера членов их семей на официальном сайте Академии Пастухова	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Дизайнер отдела продаж	В соответствии с законодательством (Приказ Минтруда России от 30.01.2015г. №51н)
4.3.	Обновление информационного стенда «Противодействие коррупции»	Ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений, Дизайнер отдела продаж	Регулярно
5. Предоставление отчетной документации			
5.1.	Анализ работы и подготовка отчета о реализации плана мероприятий по противодействию коррупции в Академии Пастухова	Председатель комиссии по организации работы по контролю за соблюдением антикоррупционной политики	Ежегодно, не позднее 15 декабря
5.2.	Предоставление отчетной документации в Минобрнауки России по исполнению мероприятий по противодействию коррупции в Академии Пастухова	Ректор, ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	По требованию