

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»

(Академия Пастухова)

**П Р И К А З**

г. Ярославль

«31» декабря 2015 г.

№ 128

**Об утверждении Положения  
об оказании платных услуг ФГБОУ ДПО «Государственная академия  
промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»**

В целях соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере образования и на основании решения Ученого совета от «27» ноября 2015 г., Протокол № 5, п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить и ввести в действие Положение по оказанию платных услуг ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова».

2. Секретарю-референту М.М. Горошковой настоящий приказ довести до сведения всех сотрудников посредством внутренней локальной сети Академии Пастухова.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Ректор



Н.Н. Аниськина

МИНОБРНАУКИ РОССИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования  
«Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова»  
(Академия Пастухова)



УТВЕРЖДАЮ  
Ректор Академии Пастухова

Н.Н. Аниськина

«31» 11 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
об оказании платных услуг  
ФГБОУ ДПО «Государственная академия промышленного  
менеджмента имени Н.П. Пастухова»

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии:

- со статьей 779 Гражданского Кодекса РФ, со статьей 41 Бюджетного Кодекса РФ,
- Законом РФ «О защите прав потребителей» от 01.01.2001г. № 000-1;
- Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования «Государственная академия промышленного менеджмента имени Н.П. Пастухова» (далее – Академия Пастухова).

1.2. Настоящее положение определяет порядок осуществления деятельности, приносящей доход, (далее - платных услуг) с использованием федерального недвижимого имущества, переданного в оперативное управление Академии Пастухова в целях, определенных п. 2.2 Устава Учреждения.

1.3. Платные услуги осуществляются за счет средств физических и юридических лиц, которым оказываются данные услуги.

1.4. Стоимость платных услуг определяется на основании прайс-листов или прейскурантов, которые утверждаются руководителем Учреждения и/или другим уполномоченным руководителем лицом Учреждения.

1.5. Платные услуги оказываются на основании договора возмездного оказания услуг, заключаемого Учреждением с потребителями услуг и оформляются актом об оказанных услугах установленной формы, с подписанием документов обеими сторонами.

1.6. Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, и порядок их предоставления определяются его Уставом и настоящим Положением.

1.7. Настоящее Положение согласовывается Ученым советом и утверждается ректором Академии.

1.8. Настоящее Положение является обязательным для исполнения в Учреждении.

1.9. Положение разработано в целях:

- регулирования получения дополнительных средств для развития материально-технической базы Академии и соблюдения охранного обязательства по содержанию федерального имущества, имеющего статус памятника регионального значения.

- усиления материальной заинтересованности работников Академии,  
- регулирования получения дополнительных средств для внебюджетного финансирования Академии.

## **2. Виды услуг**

2.1. К платным услугам, оказываемым в Учреждении, относятся:

- образовательные услуги, оказываемые в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации № 706 от 15.08.2013 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;

- услуги для проживания в общежитии гостиничного типа «Гостевой дом»;

- медицинские услуги;

- иные услуги, оказываемые Учреждением на платной основе в соответствии с его целями и задачами и не отнесенные Уставом Академии Пастухова к основным видам деятельности.

## **3. Порядок организации платных услуг**

3.1. Для организации платных услуг необходимо:

3.1.1. Изучить потребность в услугах.

3.1.2. Обеспечить материально-техническую базу для проведения услуг.

3.1.3. Определить условия для предоставления платных услуг с учетом требований по охране труда.

3.1.4. Обеспечить кадровый состав. С целью оказания платных услуг могут привлекаться как основные сотрудники Учреждения, так и специалисты из других организаций.

3.1.5. Издать приказ по Учреждению об организации конкретных услуг, в котором определяется:

- ответственность лиц;

- организация работы по предоставлению платных услуг.

3.1.6. Оформить договор с заказчиком на оказание платных услуг в соответствии с требованиями бюджетного законодательства РФ.

## **4. Оформление платных услуг**

4.1. Основанием для оказания платных услуг является письменный договор между Учреждением и заказчиком. Договор регламентирует условия и сроки получения Заказчиком услуг, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон.

4.2. Оплата за оказанные услуги производится путем безналичного расчета (через банк на расчетный счет Учреждения) или за наличный расчет через кассу Учреждения по приходно-кассовым документам.

## **5. Формирование стоимости платных услуг**

5.1. Стоимость платных услуг фиксируется в прайс-листе или прейскуранте, которые размещаются на информационном официальном сайте образовательного Учреждения по адресу <http://www.garm.ru/>.

5.2. Стоимость платных услуг определяется исходя из:

- расходов на оказание услуги;
- величины прибыли, направляемой на развитие материально-технической базы и иные потребности Учреждения в соответствии с целями деятельности Учреждения.

5.3. К расходам на оказание платной услуги относятся:

- расходы на оплату труда сотрудников Учреждения, оказывающих конкретные услуги;
- начисления на заработную плату;
- материальные затраты, непосредственно связанные с оказанием услуги;
- стоимость работ и услуг субподрядных организаций, привлекаемых к оказанию платных услуг.

## **6. Расчет расходов на оказание платных услуг**

6.1. Расчет расходов на оказание платных услуг осуществляется Учреждением самостоятельно, исходя из его потребностей.

## **7. Контроль за осуществлением платных услуг**

7.1. Контроль осуществляется:

- ответственным лицом Учреждения, на которое возложены данные обязанности Приказом ректора Учреждения.

7.2. Учет платных услуг ведется в соответствии с инструкцией по бюджетному учету, утвержденной приказом Министерства финансов РФ от 01.12.2010 № 157н.

## **8. Ответственность**

8.1. Руководитель Учреждения несет ответственность за деятельность Учреждения по оказанию платных услуг.

8.2. Учреждение оказывает платные услуги на условиях, в порядке и сроки, определенные договором, заключаемым на оказание платных услуг, уставом Учреждения и настоящим Положением.

8.3. Учреждение обязано ежегодно предоставлять учредителю отчетность о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, полученных по заключенным договорам оказания платных услуг.