

 МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГАПМ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА ИМЕНИ Н.П. ПАСТУХОВА – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.08.2018 № 1035-00115-79/00096545 (регистрационный номер лицензии РФ в области качества 2023 г. Лауреат премии Правительства РФ в области качества 2023 г. Сертификат IQNet по ISO 9001:2015 NHR-0047)	Положение об общежитии гостиничного типа «Гостевой дом»	
	версия № 1	Дата 04.06.2024 Стр.1

ПОЛОЖЕНИЕ об Общежитии гостиничного типа «Гостевой дом»

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Положение разработано на основании организационной структуры Академии Пастухова ТГУ.

1.2. В своей деятельности Подразделение руководствуется:

- Конституцией РФ;
- Постановлением Правительства РФ Постановление Правительства РФ от 18.11.2020 №1853 «Об утверждении Правил предоставления гостиничных услуг в Российской Федерации»;

- законом РФ от 07.02.1992г. №2300-1 «О защите прав потребителей»;

- Уставом ТГУ;

- положением об Академии Пастухова ТГУ;

- локальными нормативными актами ТГУ.

1.3. Руководство хозяйственной деятельностью и эксплуатацией Общежития гостиничного типа «Гостевой дом» (далее – Общежитие), организацией быта проживающих, поддержание в нем установленного порядка осуществляется заведующим Общежития.

1.4. При осуществлении своих функций Общежитие взаимодействует с другими структурными подразделениями Академии Пастухова ТГУ, государственными и муниципальными учреждениями, сторонними предприятиями, общественными организациями, средствами массовой информации.

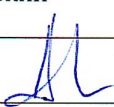
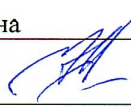
II. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ

2.1. Общежитие является структурным подразделением Академии Пастухова ТГУ, созданное с целью предоставления качественных услуг по временному проживанию преподавателей, слушателей, гостей. В Общежитии имеются гостиничные номера с мебелью, предметами интерьера, постельного белья, предметами санитарной и личной гигиены.

2.2. Основные задачи:

- предоставление информации об Общежитии, прием заявок на бронирование, планирование деятельности Общежития;

- организация и обеспечение эффективной деятельности оказания услуг по временному проживанию;

Разработал: Заведующий общежитием	Контролировал: Начальник отдела качества	Утвердил: Исполняющий обязанности директора Академии Пастухова ТГУ
Л.Н. Афолина	М.В. Аниськин	Н.Н. Аниськина
Подпись 	Подпись 	Подпись 

	МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ГАПМ ГОСУДАРСТВЕННАЯ АКАДЕМИЯ ПРОМЫШЛЕННОГО МЕНЕДЖМЕНТА ИМЕНИ Н.П. ПАСТУХОВА – ФИЛИАЛ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО АВТОНОМНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «НАЦИОНАЛЬНЫЙ ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ТОМСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ» Лицензия Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (бессрочная) от 20.07.2014 г. (регистрационный номер лицензии № Л035-00115-70/0009545) Лауреат премии Правительства РФ в области качества 2023 г. Сертификат ISO 9001:2015 ИРПН-0047	Положение об общежитии гостиничного типа «Гостевой дом»	
		Версия № 1	Дата 04.06. 2024 Стр.2

- своевременное и качественное предоставление проживающим в Общежитии всего комплекса услуг, в том числе платных, в соответствии с «Перечнем платных дополнительных услуг» и «Прайса на оказание дополнительных платных услуг в Общежитии», утвержденных ректором.

III. СТРУКТУРА И ЧИСЛЕННОСТЬ

3.1. Подразделение возглавляет заведующий, назначаемый на должность и освобождаемый от должности приказом директора Академии Пастухова ТГУ.

3.2. Численность Общежития определяется штатным расписанием, утверждаемым директором Академии Пастухова ТГУ.

IV. ФУНКЦИИ И НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В функции и направления деятельности Общежития входит:

- 4.1. Обеспечение рентабельного ведения сервисного хозяйства.
- 4.2. Заключение договоров с туристическими фирмами на посреднические услуги по направлению клиентов на проживание в Общежитие с оформлением всех расчетных документов.
- 4.3. Заключение договоров на оказание гостиничных услуг с организациями с оформлением всех расчетных документов.
- 4.4. Контроль за поступлением денежных средств на расчетный счет академии по договорам на оказание гостиничных услуг.
- 4.5. Предоставление структурным подразделениям академии, осуществляющим образовательную деятельность, информации о наличии свободных мест для заселения слушателей и преподавателей академии в первоочередном порядке.
- 4.6. Регистрация в органах паспортно-визовой службы клиентов и осуществление контроля за соблюдением паспортного режима гостей.
- 4.7. Соблюдение норм и правил, установленных государственными органами санитарно-эпидемиологического и пожарного надзора.
- 4.8. Сбор, систематизация и анализ данных по конкурентной среде, анализ сильных и слабых сторон конкурентов. Анализ конкурентоспособности услуг и цен на них, с аналогичными показателями конкурентов.
- 4.9. Совместно с Отделом продаж создание и поддержание системы продвижения услуг по временному проживанию.

V. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение должно быть заменено и заново утверждено в случаях:

- изменения названия ТГУ, Академии Пастухова ТГУ или структурного подразделения;
- в результате внесения в документ более 3-х изменений, дополнений;
- по истечении 5 лет с даты утверждения Положения.